**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **БЕЛОАНУЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-КАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«26» апреля 2021 года № 2 с.Белый Ануй

**О назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сельской администрации Белоануйского сельского поселения**

 В целях координации деятельности в сфере противодействия коррупции в сельской администрации Белоануйского сельского поселения и осуществления контроля за ведением антикоррупционной работы в сельской администрации Белоануйского сельского поселения , и муниципальных учреждениях , в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ « О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 21.09.2009 № 1065 « О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными с служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»:

1. Назначить ведущего специалиста Белоануйского сельского поселения ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложив на него следующие функции:
2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами ( далее- требования к служебному поведению );
3. Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Белоануйского сельского поселения, достоверности и полноты сведений представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения муниципальными служащими ограничений , запретов, требований о предотвращении или урегулирования конфликта интересов;
4. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;
5. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;
6. Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
7. Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
8. Организация правового просвещения муниципальных служащих администрации поселения;
9. Подготовка в соответствии с компетенцией проектов муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции.
10. Данное распоряжение обнародовать и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Белоануйского

сельского поселения Белявцев И.А.